

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 290 Дзержинского района Волгограда»  
(МОУ детский сад № 290)

**ПРИНЯТО**

на педагогическом совете  
МОУ детского сада № 290  
Протокол от 25.08.2015 № 6



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**25.08.2015 № 01-22-57**

г. Волгоград

**о порядке доступа педагогических работников  
к информационно - телекоммуникационным  
сетям и базам данных, учебным и методическим  
материалам, материально- техническим средствам  
обеспечения образовательной деятельности**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует доступ педагогических работников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 290 Дзержинского района Волгограда» (далее - МОУ детский сад № 290) к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

**2. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям**

2.1. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности, предусмотренной уставом МОУ детского сада № 290.

2.2. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в МОУ детском саду № 290 осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков и т.п.), подключенных к сети Интернет при использовании модемов.

**3. Доступ к базам данных**

3.1. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- профессиональные базы данных;
- информационные справочные системы;
- поисковые системы.

3.2. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных МОУ детским садом № 290 с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

3.3. Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других электронных ресурсах, доступных к пользованию, размещена на сайте МОУ детского сада № 290.

**4. Доступ к учебным и методическим материалам**

4.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте МОУ детского сада № 290, находятся в открытом доступе.

4.2. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение развивающих зон групп, кабинетов специалистов.

Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, входящих в оснащение, осуществляется старшим воспитателем.

4.3. Срок, на который выдаются учебные и методические материалы, определяется старшим воспитателем, с учетом графика использования запрашиваемых материалов в данном кабинете.

4.4. Выдача педагогическому работнику и сдача им учебных и методических материалов фиксируются в журнале выдачи.

4.5. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

**5. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности**

5.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к спортивному и музыкальному залам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;
- к спортивному и музыкальному залам и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

5.2. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (телевизор, видеомэгагнитофон, стереосистема, проектор и т.п.) осуществляется с разрешения заместителя заведующего по ХР, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

5.3. Выдача педагогическому работнику и сдача им движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности фиксируются в журнале выдачи заместителем заведующего по ХР.

5.4. Накопители информации (CD-диски, флэш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

Настоящее Положение вводится в действие с 25 августа 2015г.

В данное положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством.

Срок действия Положения: до замены новым.

Положение разработано старшим воспитателем

Н.В.Акимовой

Пропиновано, пронумеровано и скреплено

печатью 2 (два) листа

Заведующий МОУ

детским садом №290

«25» 2015г.

Л.И. Рожко

