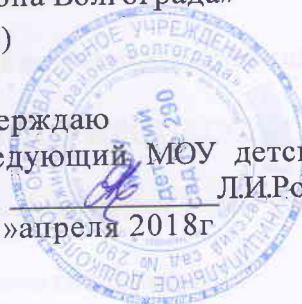


муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 290 Дзержинского района Волгограда»  
(МОУ детский сад № 290)

Принято на педагогическом совете  
протокол от «10» апреля 2018г.  
№ 5

Утверждаю  
заведующий МОУ детским садом №  
290 Л.И.Рожко  
«10» апреля 2018г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

10 апреля 2018г. № 01- 22- 10

г. Волгоград

### Об адаптационном клубе «Наш малыш»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об адаптационном клубе «Наш малыш» муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 290 Дзержинского района Волгограда» (далее – ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Адаптационный клуб «Наш малыш» (далее – Клуб) создан с целью установления сотрудничества ДОУ и семьи в вопросах воспитания детей раннего возраста, расширения форм работы с родителями, обеспечения социализации детей раннего возраста и их адаптации к поступлению в ДОУ.

1.3. Основными принципами работы Клуба являются добровольность, компетентность, соблюдение педагогической этики.

1.4. Работа клуба направлена на реализацию следующих задач:

- Решение проблемы адаптационного периода, подготовка детей к посещению дошкольного учреждения.
- Вовлечение родителей в воспитательно - образовательный процесс ДОУ, повышение их психолого- педагогической грамотности.
- Установление контакта с семьей, помощь родителям в преодолении барьера недоверия к дошкольному учреждению.
- Формирование социального заказа к конкретному учреждению на ранней ступени дошкольного образования.

1.5. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования, Уставом ДОУ, настоящим Положением.

1.6. Приказом заведующего ДОУ утверждается Положение о Клубе, а также направление работы и обязанности специалистов ДОУ – участников Клуба.

1.7. Участниками Клуба являются родители детей раннего возраста, педагоги, старшая медсестра, специалисты (музыкальный руководитель, педагог-психолог, инструктор по ФИЗО, учитель-логопед).

1.8. Непосредственным руководителем Клуба является старший воспитатель.

#### 2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБА

2.1. Оказание медико-психолого-педагогической помощи родителям детей раннего возраста.

- 2.2. Пропаганда положительного опыта семейного воспитания.
- 2.3. Повышение педагогических знаний родителей детей раннего возраста.
- 2.4. Популяризация деятельности ДОО среди населения микрорайона.
- 2.5. Адаптация детей раннего возраста к условиям ДОО.
- 2.6. Профилактика и диагностика заболеваний, оздоровление детского организма.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. Работа клуба осуществляется на базе ДОО в течение 5 месяцев (май – октябрь) в ряд этапов

- 1 этап «На пороге сада» (работа с родителями и воспитателями).
- 2 этап «Здравствуйте, я пришел!» (игровые адаптационные детско-родительские занятия)
- 3 этап Заключительный

3.2. Клуб посещают дети раннего возраста и их родители.

3.3. Планирование работы проводится по результатам опроса родителей (или законных представителей).

3.4. Формы организации работы Клуба: круглый стол, психологические тренинги, практикумы, решение педагогических ситуаций, обсуждение опыта семейного воспитания, видео-просмотры материалов по организации жизни детей в ДОО, игровые занятия с детьми.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

4.1. Родители (или законные представители) имеют право на:

- получение практической помощи в организации занятий с детьми дома;
- получение квалифицированной консультативной помощи по уходу за ребенком, проблемам воспитания, развития и адаптации ребенка в ДОО;
- высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей;
- давать оценку эффективности работы Клуба в целом и по отдельным вопросам.

4.2. ДОО имеет право:

- на изучение и распространение положительного опыта семейного воспитания;
- внесение корректив в план работы Клуба в зависимости от возникающих проблем, интересов и запросов родителей.

4.3. ДОО обязано:

- организовать работу Клуба в соответствии с планом, утвержденным заведующим ДОО, и с учетом интересов и потребностей родителей;
- предоставлять квалифицированную консультативную и практическую помощь родителям.

4.4. Родители - члены Клуба обязаны:

- уважать мнения друг друга в процессе обсуждения вопросов образования детей;
- соблюдать принцип конфиденциальности в работе Клуба;
- принимать активное участие в заседаниях Клуба.

### **5. ДОКУМЕНТАЦИЯ**

5.1. Приказ руководителя Учреждения об открытии Клуба.

5.2. Договор между Учреждением и родителями (законными представителями).

5.3. Тематический план.

5.2. Планы занятий.

5.3. Журнал регистрации посещений занятий Клуба.

## **6. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПОДДЕРЖКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБА**

- 6.1 Создание материально-технических условий для деятельности Клуба: выделение помещений, необходимых канцелярских товаров, услуг ксерокопии и компьютера и т.д.
- 6.2 Поддержка и участие в организации мероприятий Клуба по необходимости с целью вынесения экспертной оценки деятельности специалистов ДООУ по работе с родителями.
- 6.3 Обеспечение запроса родителей на встречу со специалистами ДООУ и смежными специалистами.
- 6.4 Участие в итоговых заседаниях Клуба с целью вынесения экспертной оценки проделанной работы участниками Клуба в целом.

## **7. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящее Положение действует до принятия новой редакции положения о функционировании адаптационного Клуба «Наш малыш» для детей раннего возраста и их родителей (законных представителей).

Настоящее Положение действует с 01.05.2018 года.

Срок действия Положения: до замены новым.

Положение разработано заведующим МОУ детским садом № 290



Л.И.Рожко

В настоящем документе пронумеровано,  
прошнуровано и скреплено печатью  
3 (три) листа

Заведующий МОУ

Детским садом №290

«11» апреля 2018г.

Л.И. Рожко

